

ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА

от 18.04.2018г.

на заключение Договора

**поставки контрольно-кассовой техники, а также выполнения сопутствующих работ и оказание
сопутствующих услуг**

г. Тула

Настоящая публичная oferta, далее – **Публичная oferta**, в соответствии с п. 2 ст. 437 Гражданского кодекса Российской Федерации является официальным предложением **Общества с ограниченной ответственностью «Гвард-Информ»** (далее – **Поставщик**), в лице генерального директора **Ширяева Ивана Александровича**, действующего на основании Устава, заключить с любым юридическим лицом и/или индивидуальным предпринимателем, договор поставки контрольно-кассовой техники и сопутствующего оборудования (далее – **товар**), включающий в себя оказание сопутствующих услуг (выполнения сопутствующих работ), далее – **Договор**, на нижеуказанных условиях, с учетом того, что ассортимент, количество и цена (стоимость) продаваемых (поставляемых) товаров, с учетом стоимости сопутствующих работ и услуг, определяются **Сторонами** в счете **Поставщика**, далее – **Счет**, образующим совместно с условиями настоящей **Публичной oferty** условия договора с конкретным покупателем – offerту **Поставщика**, далее по тексту - **offerта Поставщика**.

Условия **Публичной oferty** являются едиными для всех обратившихся к **Поставщику** юридических лиц и/или индивидуальных предпринимателей (далее – **Покупатели**). Настоящая публичная oferta не распространяется на покупателей, не зарегистрированных в установленном законом порядке в качестве индивидуальных предпринимателей или не являющихся юридическим лицами.

Настоящая **Публичная oferta** размещена **Поставщиком** на электронном ресурсе по адресу в сети интернет: http://ginf.ru/files/public/gi_set.pdf и доступна для всеобщего ознакомления.

В соответствии со ст.ст. 434, 435, 438 Гражданского кодекса РФ **Договор** заключается путем акцепта **Покупателем oferty Поставщика**, то есть выражения им полного и безоговорочного принятия условий **offerты Поставщика** посредством предоплаты **Счета**.

Договор может быть заключен также иным образом, предусмотренным действующим законодательством РФ, в том числе путем составления единого документа, обмена **письмами** или путем письменного подтверждения **offerты Поставщика** и к такому **Договору** также применяются правила настоящей **Публичной oferty**, если об этом указано в данном договоре или оплаченном счете и это не противоречит условиям такого **договора**.

1. Порядок заключения Договора.

1.1. **Покупатель** обязан ознакомиться со всеми условиями **Публичной oferty и Счета (offerты Поставщика)** до осуществления оплаты.

1.2. **Покупатель** вправе обратиться в любой приемлемой для него форме (непосредственно, по телефону, факсу или по электронной почте) к **Поставщику** с целью получения от последнего интересующей его информации о товарах, их ассортименте, сопутствующих услугах и работах, наличии на складе, ценах и сроках поставки и оказания (выполнения) сопутствующих услуг (работ).

1.3. Заявка **Покупателя** на приобретение интересующих его товаров, с выполнением сопутствующих работ и оказанием сопутствующих услуг, далее – **заявка Покупателя**, должна содержать информацию об интересующих **Покупателя** товарах в произвольной форме, а также наименование, ОГРН, ИНН, (КПП – для юридических лиц), почтовый адрес, контактные телефоны (факс), электронный адрес и банковские реквизиты расчетного счета **Покупателя**. **Заявка Покупателя** должна содержать также контактные данные и телефон представителя **Покупателя** для обсуждения оперативных вопросов исполнения **Договора**. Отсутствие каких-либо из указанных сведений в **заявке Покупателя** не делает последнюю недействительной, если она позволяет определить **Покупателя** и интересующие его товары.

1.4. **Заявка Покупателя** может быть передана **Поставщику** по общей электронной почте поставщика info@ginf.ru либо на служебный адрес электронной почты конкретного сотрудника **Поставщика** (содержащего в адресе доменное имя ginf.ru), после чего адрес электронной почты, с которого была направлена заявка **Покупателя** признается сторонами, как подтвержденный электронный адрес **Покупателя**, далее подтвержденный электронный адрес **Покупателя**. **Покупатель** вправе в

своей заявке Покупателя или отдельном письменном сообщении указать иной дополнительный электронный адрес Покупателя, который будет являться его подтвержденным электронным адресом наряду с электронным адресом, с которого была направлена Заявка Покупателя.

1.5. Если заявка Покупателя, направленная по факсимильной связи, содержит номер факса, с которого производится отправка факсимильного сообщения, этот номер признается Сторонами, как подтвержденный номер факса Покупателя, за исключением случая, если в заявке Покупателя указан иной номер факса Покупателя, а номер факса отправителя факсимильного сообщения, указан как временный.

1.6. В случае, когда заявка Покупателя передается Поставщику по телефону, то Покупатель обязан сообщить Поставщику (его работнику) о себе все вышеуказанные данные, которые должны содержаться в заявке Покупателя. Такая заявка Покупателя признается поданной Покупателем, если Покупатель получил Счет от Поставщика по сообщенному Покупателем электронному адресу и произвел оплату этого Счета. В этом случае, электронный адрес Покупателя по которому Поставщиком был направлен Счет для Покупателя, становится для Сторон подтвержденным электронным адресом Покупателя с момента оплаты Счета.

1.7. Поставщик в соответствии с заявкой Покупателя формирует ассортимент и количество требующихся Покупателю товаров, с учетом сопутствующих работ и услуг, после чего выставляет Счет на оплату товара. Сообщения и Счет, предназначенные для Покупателя, направляются Поставщиком по электронному адресу и/или факсу Покупателя (при его наличии у Покупателя). Переписка Сторон с использованием подтвержденных электронных адресов Сторон имеет приоритет над факсимильными сообщениями Сторон, в том числе в случае наличия противоречий между сообщениями и документами, направленными по электронной почте и факсу. При обнаружении таких противоречий применению для отношений Сторон подлежат сообщения и документы, направленные посредством электронной почты.

1.8. Моментом заключения Договора считается момент получения Поставщиком денежных средств на свой расчетный счет или в кассу наличными в качестве оплаты Счета. Оплата выставленного Поставщиком Счета является предоплатой указанного в Счете товара и безусловным акцептом Покупателем оферты Поставщика. Покупатель, оплативший указанный в Счете товар в соответствии со ст.ст. 434, 438 ГК РФ, считается заключившим Договор в письменной форме на условиях Счета и оферты Поставщика, что является равносильным Договору, подписанному двумя Сторонами.

1.9. В случае частичной оплаты Счета акцепт Покупателя считается полученным на оплаченное согласно Счету количество и ассортимент товаров, пропорционально их стоимости, если иное не указано Покупателем в своем платежном поручении. В этом случае Поставщик обязан подготовить к отгрузке и передать (направить) Покупателю лишь фактически оплаченный Покупателем товар.

Покупатель при частичной оплате Счета вправе письменно подтвердить свою готовность приобрести весь указанный в Счете товар, указав срок, в который он произведет полную оплату товара. В случае принятия Поставщиком решения об отпуске товара Покупателю по частично оплаченному Счету (продажа товаров в кредит) товар должен быть оплачен Покупателем в срок, указанный в письме Покупателя, а если такого письма не было или срок оплаты в нем не определен, то в течение 5-ти рабочих дней с момента отгрузки товара Покупателю в кредит.

1.10. Местом заключения Договора считается город Тула. Условия Договора, указанные в Счете, имеют приоритет над условиями Договора, содержащимися в Публичной оферте, в том случае, если эти условия отличаются.

1.11. Электронный документооборот и любые сообщения и извещения во исполнение Договора или предложения по его изменению либо прекращению признаются Сторонами и считаются исходящими от Стороны Договора, направленными и полученными другой Стороной Договора, если они направлены Поставщиком или Покупателем другой Стороне Договора с/по подтвержденного(му) электронного(му) адреса(у) Поставщика или Покупателя.

2. Предмет договора

2.1. Поставщик обязуется передать в собственность Покупателю товар, выполнив сопутствующие работы и услуги по его настройке, далее совокупно - поставка товара, а Покупатель обязуется принять товар и произвести его оплату на условиях, определенных в оферте Поставщика.

2.2. С целью выполнения Поставщиком своих обязательств, Покупатель обязан предоставить требуемые сведения и документы, перечень которых сообщает Поставщик.

2.3. Наименование товара, его стоимость, количество, ассортимент и сроки и условия поставки определяются в выставленном **Поставщиком Счете**.

3. Порядок поставки Товара.

3.1. Поставка товара **Покупателю** осуществляется **Поставщиком** в срок, указанный в **Счете**. Если в **Счете** не указан срок, то сроком поставки считает **20 рабочих дней**.

3.1.1. Срок поставки начинает исчисляться с момента оплаты счета и предоставления всех необходимых сведений и документов.

3.2. **Поставщик** уведомляет **Покупателя** по его электронному адресу и/или факсу о готовности товара к отгрузке и оформляет на товар товарную накладную по форме ТОРГ-12 (далее **ТОРГ-12**) – в 2 (двух) экземплярах. **Покупатель** обязан организовать выборку товара в офисе **Поставщика по адресу: город Тула, проспект Ленина, дом 46, офис 419** не позднее **20-ти рабочих дней** после направления **Поставщиком** извещения о готовности товара к отгрузке, а при неполучении такого извещения от **Поставщика** **Покупатель** обязан самостоятельно связаться с **Поставщиком** и согласовать с ним выборку товара не позднее срока, установленного для поставки товара в настоящей **Публичной оферте** (20 рабочих дней с момента заключения **Договора**).

В случае, если **Покупатель** не произвел выборку уже оплаченного товара в вышеуказанный срок, **Поставщик** обязан обеспечить сохранность такого товара (ответственное хранение по аналогии ст. 514 ГК РФ) до момента его востребования **Покупателем**, но не более **срока**, когда установленный настоящей **Публичной офертой** размер компенсации **Поставщику** за ответственное хранение невыбранного **Покупателем** товара сравнивается со стоимостью хранимого товара согласно **Счету**, после чего, невыбранный **Покупателем** и находящийся на ответственном хранении у **Поставщика** товар может быть продан **Поставщиком** третьим лицам для покрытия неуплаченной **Покупателем** компенсации за ответственное хранение невыбранного товара.

3.3. Передача предназначенного к поставке товара производится представителю **Покупателя** в офисе **Поставщика** на основании надлежащим образом оформленной доверенности **Покупателя**. Доверенность **Покупателя** считается оформленной надлежащим образом, если она содержит обязательные данные, предусмотренные действующим законодательством РФ (дата выдачи, наименование и реквизиты организации (ИП), полномочия поверенного по приемке товара, подпись и печать доверителя (юридического лица) и т.п.). **Стороны** признают, что для целей исполнения **Договора** и подтверждения полномочий поверенного достаточно, чтобы сканированное изображение вышеуказанной **Доверенности Покупателя**, было направлено им в виде электронного документа по электронному адресу **Поставщику** с подтвержденного электронного адреса **Покупателя**.

Представитель **Покупателя** в вышеуказанном офисе **Поставщика** получает товар и осуществляет приемку товара по наименованию, количеству и качеству, наличию сопроводительной документации, убеждается в том, что товар настроен на работу и подписывает **ТОРГ-12**, после чего обязательства **Поставщика** по поставке товара считаются исполненными. Представитель, уполномоченный **Покупателем** на получение товара у **Поставщика**, одновременно является лицом, уполномоченным на подписание **ТОРГ-12** от имени **Покупателя**, даже если об этом прямо не указано в доверенности **Покупателя**.

3.3.1. Товар считается настроенным на работу, при соблюдении следующих условий:

- он зарегистрирован ФНС (Федеральной налоговой службе);
- осуществлена печать фискального документа, содержащего корректные реквизиты **Покупателя**.

3.3.2. В случае, если **Покупатель** считает, что товар не настроен на работу, не соответствует количеству либо качеству, либо **Покупатель** имеет иные претензии к товару, он должен составить мотивированный акт отказа от подписания **ТОРГ-12** и передать его **Поставщику**.

В этом случае, товар **Покупателю** не передается и **Стороны** приступают к урегулированию претензий **Покупателя**.

3.4. **Стороны** договорились, что при поставке товара, содержащего средства криптографической защиты информации (далее **СКЗИ**), такие **СКЗИ** могут передаваться от **Поставщика** к **Покупателю** без отметки об этом в журнале поэкземплярного учета **СКЗИ**, и условились считать документом, подтверждающим передачу

СКЗИ от **Поставщика** к **Покупателю** – **ТОРГ-12**, подлежащий подписанию **Сторонами** в порядке, установленном настоящим **Договором**.

4. Права и обязанности сторон.

4.1. **Поставщик** обязан:

4.1.1. Предоставить товар **Покупателю** в порядке, указанном в настоящем договоре.

4.2. **Покупатель** обязан:

4.2.1. Оплатить товар в порядке, указанном в настоящем договоре.

4.3. **Стороны** обязаны соблюдать условия **Договора**, изложенные в настоящей **Публичной оферте** и **оферте Поставщика** и иные положения действующего законодательства РФ.

5. Цена договора и порядок расчетов.

5.1. Цена настоящего договора определяется в **Счете** на оплату товара, включающего в себя стоимость сопутствующих услуг и работ по настройке товара.

5.2. **Покупатель** осуществляет оплату выставленного **Поставщиком Счета** в срок, указанный для оплаты в самом **Счете**. Если срок оплаты в самом **Счете** не указан, **Покупатель** должен оплатить **Счет** в течение 10 банковских дней с момента выставления **Счета**.

В случае, если оплата товара будет произведена с нарушением срока, **Поставщик** имеет право признать, что договор не был заключен и вернуть средства **Покупателю**.

5.3. Оплата **Покупателем** по настоящему договору осуществляется путем перечисления денежных средств на расчетный счет **Поставщика**, указанный в реквизитах **Счета** либо внесением наличных средств в кассу **Поставщика**.

5.4. Исполнением обязательства по оплате товара считается день зачисления денежных средств на расчетный счет **Поставщика** либо день внесения оплаты в кассу **Поставщика**.

5.5. Поставка товара осуществляется только после полной оплаты товара **Покупателем**.

5.6. Стороны пришли к соглашению, что размер компенсации **Поставщику** за ответственное хранение невыбранного **Покупателем** товара составляет один процент от стоимости невыбранного товара за каждый день его ответственного хранения у **Поставщика**. В соответствии со ст. 328 Гражданского кодекса РФ (Встречное исполнение обязательства) **Поставщик** до момента оплаты **Покупателем** компенсации за ответственное хранение невыбранного товара вправе приостановить передачу **Покупателю** оплаченного им товара, поступившего к **Поставщику** на ответственное хранение, несмотря на требование **Покупателя** о передаче ему невыбранного товара.

5.7. Товар может быть оплачен за **Покупателя** третьим лицом, при условии, что **Покупателем** письменно подтверждены полномочия третьего лица на оплату товара по **Счету**. Форма такого письма **Покупателя** определяется **Поставщиком**.

6. Гарантийные обязательства.

6.1. Гарантийный срок на поставленный товар, его начало, условия предоставления гарантии, гарантийные случаи, а также случаи, когда **Покупатель** лишается права на гарантийное обслуживание, иные условия, связанные с предоставлением гарантии, изложены в паспорте или ином документе производителя на поставляемый товар и определяются производителем товара.

6.2. В случае если производителем товара гарантийный срок не определен, гарантийный срок на такой товар может быть указан в **Счете**. Если гарантийный срок не установлен производителем товара и не указан в **Счете**, то он составляет три рабочих дня с даты получения товара. Если срок годности не указан производителем товара, то он составляет **12 месяцев**.

6.3. **Покупатель** не имеет право сам или с привлечением третьих лиц вскрывать или ремонтировать товар в период действия гарантийного срока. Такие действия являются основанием для отказа **Поставщика** в осуществлении гарантийного ремонта.

6.4. Неисправный товар должен быть направлен **Покупателем** производителю товара для ремонта и определения причины неисправности путем передачи товара в сервисный центр производителя, о чем **Покупатель** уведомляет **Поставщика**, а при отсутствии сервисного центра на территории нахождения **Покупателя** неисправный товар передается **Поставщику** по акту приема-передачи для его направления производителю товара. **Стороны** определили, что производитель товара

имеет приоритетное право на определение причины неисправности товара и отнесение причины неисправности к случаю гарантийного ремонта либо к нарушению **Покупателем** условий гарантии. Срок гарантийного ремонта определяется производителем товара. Привлечение независимой экспертизы/эксперта **Покупателем**, для оценки является ли случай гарантийным, возможно лишь в случае отказа **Поставщика** от гарантийного обслуживания. Расходы по проведению такой экспертизы возлагаются на **Поставщика**, только в случае, если доказано, что случай является гарантийным. При несогласии с заключением экспертизы, **Поставщик** вправе также обратиться в независимую экспертизу для получения соответствующего заключения. При противоречии экспертных заключений, спор, в т.ч. о возмещении расходов на проведение экспертиз, разрешается по согласованию между **Сторонами**, а при недостижении соглашения в судебном порядке.

6.5. **Покупатель**, заключая **Договор** путем акцепта **оферты Поставщика**, подтверждает, что он ознакомился с условиями гарантии на приобретаемый им товар, согласен с ними, и что он обязуется соблюдать условия и ограничения, предусмотренные гарантией на товар.

7. Ответственность сторон.

7.1. Меры ответственности **Сторон**, не предусмотренные в настоящем договоре, применяются в соответствии с нормами гражданского законодательства, действующего на территории России.

8. Обстоятельства непреодолимой силы

8.1. **Стороны** освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по **Договору**, если ненадлежащее исполнение **Сторонами** обязательств вызвано непреодолимой силой, т.е. чрезвычайными и непредотвратимыми обстоятельствами, не подлежащими разумному контролю.

8.2. **Сторона**, которая не в состоянии выполнить свои договорные обязательства, незамедлительно письменно информирует другую **Сторону** о начале и прекращении указанных выше обстоятельств, но в любом случае не позднее 14 (четырнадцати) календарных дней после начала их действия. Несвоевременное уведомление об обстоятельствах непреодолимой силы лишает соответствующую **Сторону** права на освобождение от договорных обязательств по причине указанных обстоятельств.

8.3. Извещение о наступлении и прекращении обстоятельств непреодолимой силы документально подтверждается уполномоченными организациями.

9. Порядок разрешения споров.

9.1. Споры и разногласия, возникающие в процессе исполнения настоящего договора, будут по возможности решаться путем переговоров между сторонами.

9.2. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров, стороны передают их на рассмотрение в **Арбитражный суд Тульской области**.

10. Срок действия договора.

10.1. Договор вступает в силу со дня акцепта **Покупателем оферты Поставщика** и прекращает свое действие после полного выполнения сторонами принятых на себя обязательств либо при его прекращении в случаях, установленных законодательством РФ.

10.2. Если извещение об отзыве акцепта поступило **Поставщику**, направившему оферту, ранее акцепта **Покупателя** или одновременно с ним, акцепт считается не полученным. Односторонний отказ от исполнения **Договора** не допускается, за исключением случаев, установленных действующим законодательством РФ.

11. Прочие условия

11.1. Переписка, связанная с исполнением настоящего **Договора**, ведется с использованием электронной почты. Имеющие отношение к заключению или исполнению **Договора** письма, находящиеся в электронной почте **Поставщика**, их свойства, содержащие дату и время отправки, приложенные к ним электронные документы, в соответствии со ст. 75 АПК РФ отнесены **Сторонами** к письменным доказательствам, которые не могут оспариваться ни одной из **Сторон**.

11.2. **Покупатель** предупрежден и согласен, что телефонные разговоры с сотрудниками **Поставщика** могут быть записаны. Записи этих телефонных разговоров, находящиеся у **Поставщика**, могут быть предоставлены для ознакомления при возникновении спора **Сторон** и в соответствии со ст. 64 АПК РФ отнесены **Сторонами** к доказательствам, которые признаются и не оспариваются Сторонами.

11.3. Стороны договорились, что, учитывая быстроту передачи сообщений по электронной почте, момент отправки электронного сообщения и момент его получения совпадают.

12. Реквизиты Поставщика:

ИНН 7107065081 / КПП 710701001

ОГРН 1027100971182

Адрес регистрации: 300041, г. Тула, пр. Ленина, 46

р/сч 40702810802000018701

в Ярославском филиале ПАО "Промсвязьбанк" г. Ярославль

БИК 047888760

к/сч 30101810300000000760

телефон (4872) 36-13-00, факс (4872) 32-55-89, email: info@ginf.ru

Генеральный директор ООО «Гвард-Информ»

Ширяев И.А.