

ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА
от 30.05.2018г.
на заключение Договора
купли-продажи (поставки) карт тахографа

г. Тула

Настоящая публичная оферта, далее – Публичная оферта, в соответствии с п. 2 ст. 437 Гражданского кодекса Российской Федерации является официальным предложением Общества с ограниченной ответственностью «ИнфоГвард» (далее - Поставщик), в лице генерального директора Ширяева Ивана Александровича, действующего на основании Устава, заключить с любым юридическим лицом и/или индивидуальным предпринимателем, договор купли-продажи (поставки) карт тахографа (товара), далее – Договор, на нижеуказанных условиях, с учетом того, что ассортимент, количество и цена (стоимость) продаваемого (поставляемого) товара определяются Сторонами в счете Поставщика, далее Счет, образующим совместно с условиями настоящей Публичной оферты условия продажи (поставки) товаров конкретному покупателю - оферту Поставщика, далее по тексту - оферта Поставщика.

Условия Публичной оферты являются едиными для всех обратившихся к Поставщику юридических лиц и/или индивидуальных предпринимателей, осуществляющих приобретение товаров у Поставщика (далее – Покупатели). Настоящая публичная оферта не распространяется на покупателей, не зарегистрированных в установленном законом порядке в качестве индивидуальных предпринимателей или не являющихся юридическими лицами.

Настоящая Публичная оферта распространяется только на лиц, имеющих необходимое для формирования и передачи Поставщику Программное обеспечение пункта выдачи карт (ПО ПВК), настроенное для работы с соответствующим программным обеспечением Поставщика. Предоставление ПО ПВК Поставщиком либо его настройка не является предметом настоящего договора.

Настоящая Публичная оферта размещена Поставщиком на электронном ресурсе по адресу в сети интернет: http://ginf.ru/files/public/ig_kard_offer.pdf и доступна для всеобщего ознакомления.

В соответствии со ст. ст. 434, 435, 438 Гражданского кодекса РФ Договор заключается путем акцепта Покупателем оферты Поставщика, то есть выражения им полного и безоговорочного принятия условий оферты Поставщика посредством предоплаты товаров, указанных в Счете, со ссылкой в платежном поручении на Счет Поставщика (дату и № счета) и настоящую Публичную оферту.

Договор может быть заключен также иным образом, предусмотренным действующим законодательством РФ, в том числе путем составления единого документа, обмена письмами или путем письменного подтверждения оферты Поставщика и к такому Договору также применяются правила настоящей Публичной оферты, если об этом указано в данном договоре или оплаченном счете и это не противоречит условиям такого договора.

1. Термины и определения

Заявитель – юридическое или физическое лицо, заинтересованное в приобретении Карт тахографов и обратившееся для этого к Покупателю.

Заявка – электронный аналог Заявления, используемый для производства Карт тахографов, сформированный в результате структурированного ввода данных в электронную форму, сканирования комплекта бумажных документов, входящих в состав Заявления, и имеющий регистрационные реквизиты Заявления.

Заявление о выдаче (замене, обновлении) карты тахографа (Заявление) – комплект бумажных документов, подаваемый Заявителем, содержащий сведения необходимые для выдачи (замены, обновления) Заявителю карты тахографа. Комплект документов включает в себя заполненный бланк заявления и приложенные к нему заверенные надлежащим образом копии документов.

Карта тахографа (товар) – программно-аппаратное шифровальное (криптографическое) средство защиты информации «Карта тахографа «Диамант-2», предназначенное для записи и хранения электронной информации, а также преобразования хранящейся информации по определенному алгоритму, использующееся в системе тахографического контроля и соответствующее требованиям приказа Министерства транспорта Российской Федерации от 13 февраля 2013 года № 36 «Об утверждении требований к тахографам, устанавливаемым на транспортные средства, категорий и видов транспортных

средств, оснащаемых тахографами, правил использования, обслуживания и контроля работы тахографов, установленных на транспортные средства» (зарегистрировано в Минюсте России 7 марта 2013 года, регистрационный № 27574)

Программное обеспечение пункта выдачи карт (ПО ПВК) – специальное программное обеспечение, предназначенное для формирования Заявок, используемых для производства Карт тахографа, совместимое с программным обеспечением используемым Поставщиком.

Производитель – организация, осуществляющая производство Карт тахографа, данные о которых учтены в перечне ФБУ «Росавтотранс».

Распечатывание электронного документа – изготовление копии электронного документа на бумажном носителе.

Сканирование документа (сканирование) – получение электронного образа документа на бумажном носителе с помощью специального устройства – сканера;

Электронный документ – документ, информация которого представлена в электронной форме, то есть в виде, пригодном для восприятия человеком с использованием электронных вычислительных машин, а также для передачи по информационно-телекоммуникационным сетям или обработки в информационных системах;

Электронный образ документа – компьютерный файл (электронный документ), содержащий электронную копию документа, изготовленного на бумажном носителе.

2. Порядок заключения Договора.

- 2.1. Покупатель обязан ознакомиться со всеми условиями Публичной оферты и Счета (оферты Поставщика) до оплаты товара.
- 2.2. Покупатель вправе обратиться в любой приемлемой для него форме (непосредственно, по телефону, факсу или по электронной почте) к Поставщику с целью получения от последнего интересующей его информации о товарах, их ассортименте, наличии на складе, ценах и сроке поставки.
- 2.3. Запрос Покупателя на приобретение интересующих его товаров, далее запрос Покупателя, должен содержать информацию об интересующем Покупателя количестве Карт тахографа, а также наименование, ОГРН, ИНН, (КПП - для юридических лиц), почтовый адрес, контактные телефоны (факс), электронный адрес и банковские реквизиты расчетного счета Покупателя. Запрос должен содержать также контактные данные и телефон представителя Покупателя для обсуждения оперативных вопросов исполнения Договора. Отсутствие каких-либо из указанных сведений в Запросе Покупателя не делает последний недействительным, если из него возможно определить Покупателя и интересующее его количество Карт тахографа.
- 2.4. Запрос Покупателя на приобретение товаров может быть передан Поставщику по общей электронной почте поставщика info@ginf.ru либо на служебный адрес электронной почты конкретного сотрудника Поставщика (содержащего в адресе доменное имя ginf.ru), после чего адрес электронной почты, с которого был направлен запрос Покупателя признается сторонами, как подтвержденный электронный адрес Покупателя, далее подтвержденный электронный адрес Покупателя. Покупатель вправе в своем Запросе на приобретение товаров или отдельном письменном сообщении указать иной дополнительный электронный адрес Покупателя, который будет являться его подтвержденным электронным адресом наряду с электронным адресом, с которого был направлен Запрос Покупателя на приобретение товаров.
- 2.5. Если запрос Покупателя, направленный по факсимильной связи, содержит номер факса, с которого производится отправка факсимильного сообщения, этот номер признается Сторонами, как подтвержденный номер факса Покупателя, за исключением случая, если в запросе Покупателя указан иной номер факса Покупателя, а номер факса отправителя факсимильного сообщения, указан как временный.
- 2.6. В случае, когда запрос Покупателя передается Поставщику по телефону, то Покупатель обязан сообщить Поставщику (его работнику) о себе все вышеуказанные данные, которые должны содержаться в запросе Покупателя. Такой запрос Покупателя признается поданным Покупателем, если Покупатель получил

Счет от Поставщика по сообщенному Покупателем электронному адресу и произвел оплату этого Счета. В этом случае, электронный адрес Покупателя по которому Поставщиком был направлен Счет для Покупателя, становится для Сторон подтвержденным электронным адресом Покупателя с момента оплаты Счета.

- 2.7. Поставщик в соответствии с запросом Покупателя выставляет Счет на оплату товара. Сообщения и Счет, предназначенные для Покупателя, направляются Поставщиком по электронному адресу и/или факсу Покупателя (при его наличии у Покупателя). Переписка Сторон с использованием подтвержденных электронных адресов Сторон имеет приоритет над факсимильными сообщениями Сторон, в том числе в случае наличия противоречий между сообщениями и документами, направленными по электронной почте и факсу. При обнаружении таких противоречий применению для отношений Сторон подлежат сообщения и документы, направленные посредством электронной почты.
- 2.8. Моментом заключения Договора считается момент получения Поставщиком денежных средств на свой расчетный счет или в кассу наличными в качестве оплаты Счета. Оплата выставленного Поставщиком Счета является предоплатой указанного в Счете товара и безусловным акцептом Покупателем оферты Поставщика. Покупатель, оплативший указанный в Счете товар в соответствии со ст. ст. 434, 438 ГК РФ, считается заключившим Договор в письменной форме на условиях Счета и оферты Поставщика, что является равносильным Договору, подписанному двумя Сторонами.
- 2.9. В случае частичной оплаты Счета акцепт Покупателя считается полученным на оплаченное согласно Счету, количество карт тахографа. В этом случае Поставщик по своему усмотрению, может принять обязательства исполнить Договор лишь в объеме фактически оплаченных Покупателем карт тахографа, либо признать Договор незаключенным и вернуть Покупателю деньги. Счет считается оплаченным частично, если в период времени, отведенный в Счете для его оплаты, Покупатель оплатил неполную сумму Счета.

По согласованию с Поставщиком, Покупатель вправе впоследствии также осуществлять частичную оплату Счета в рамках невыбранного им количества карт тахографа. В случае, если Поставщик согласен с такой дополнительной частичной оплатой, он обязан исполнить Договор в рамках этой новой оплаченной партии, в противном случае он согласует с Покупателем увеличение количества оплаченных карт тахографа до устраивающего Поставщика объема либо возвращает Покупателю оплату без приема на себя каких либо обязательств.

В случае частичной оплаты Счета, Поставщик имеет право в любой момент отказаться от приема новых платежей по этому Счету. В этом случае Договор признается заключенным в отношении того количества Карт тахографа, которые были оплачены Покупателем ранее, в отведенный для оплаты Счета срок. Денежные средства, полученные от Покупателя по частично оплаченному Счету, и не принятые Поставщиком в оплату этого Счета, подлежат возврату Покупателю или засчитываются Сторонами в оплату нового Счета Поставщика, после получения от Покупателя соответствующего письменного подтверждения.

- 2.10. Местом заключения Договора считается город Тула. Условия Договора, указанные в Счете, имеют приоритет над условиями Договора, содержащимися в Публичной оферте, в том случае, если эти условия отличаются.
- 2.11. Электронный документооборот и любые сообщения и извещения во исполнение Договора или предложения по его изменению либо прекращению признаются Сторонами и считаются исходящими от Стороны Договора, направленными и полученными другой Стороной Договора, если они направлены Поставщиком или Покупателем другой Стороне Договора с/по подтвержденного(му) электронного(му) адреса(у) Поставщика или Покупателя.

3. Предмет договора

- 3.1. Поставщик, на основании Заявок Покупателя, осуществляет поставку (отгрузку) Покупателю заказанных им Карт тахографа, а Покупатель обеспечивает их приемку и оплату в порядке и в сроки, согласованные в настоящем Договоре. Покупатель самостоятельно получает от Заявителей Заявления и формирует с помощью ПО ПВК Заявки для выпуска Карт тахографов, передавая их затем Поставщику.

4. Права и обязанности сторон.

4.1. Права и обязанности Поставщика:

4.1.1. Поставщик обязуется:

- 4.1.1.1. Предоставлять Покупателю консультации по формированию Заявок на выпуск Карт тахографов.
- 4.1.1.2. Поставить оплаченные Покупателем Карты тахографа на условиях настоящей оферты (Договора), выпущенные согласно полученным от него Заявкам.
- 4.1.1.3. По запросу Покупателя предоставить действующие инструкции по работе с ПО и регламентирующие документы.

4.1.2. Поставщик имеет право:

- 4.1.2.1. Требовать от Покупателя корректного формирования Заявок согласно действующим инструкциям по работе с ПО и регламентирующим документам. Покупатель не вправе отказываться корректно формировать Заявки, ссылаясь на то, что ему не были предоставлены инструкции по работе с ПО и регламентирующие документы.
- 4.1.2.2. Требовать от Покупателя и осуществлять самостоятельно проверку документов (копий документов, электронных образов документов) Заявителей, подтверждающих сведения, указываемые в Заявках;
- 4.1.2.3. Привлекать к Исполнению настоящего договора третьих лиц.
- 4.1.2.4. Отказать в выпуске Карт тахографа по сформированной Покупателем Заявке в случае нарушения Покупателем правил формирования Заявок, указанных в предоставленных документах, либо получения отказа со стороны ФБУ «Росавтотранс».
- 4.1.2.5. Приостановить выполнение своих обязательств по настоящему Договору в случае нарушения Покупателем условий настоящего Договора.

4.2. Права и обязанности Покупателя.

4.2.1. Покупатель обязуется:

- 4.2.1.1. Осуществлять оплату Карт тахографа и их приемку согласно условиям настоящего Договора;
- 4.2.1.2. Осуществлять проверку документов Заявителей, подтверждающих сведения, указываемые в Заявках и предоставлять возможность осуществления такой проверки Поставщику;
- 4.2.1.3. Корректно формировать Заявки, согласно действующим инструкциям и рекомендациям сотрудников Поставщика, с прикреплением установленных электронных образов документов Заявителей, подтверждающих сведения, указываемые в запросах на Карты тахографа.
- 4.2.1.4. Получать от субъектов персональных данных, чьи данные используются при выпуске Карт тахографа, согласие на обработку их персональных данных Поставщиком, по форме, предоставленной Поставщиком. В случае, если Поставщик не предоставит форму согласия на обработку персональных данных либо при наличии возражений к этой форме, Покупатель должен официально уведомить об этом Поставщика до начала приема документов от Заявителей.
- 4.2.1.5. В течение срока действия настоящего Договора предоставить Поставщику Заявку и все необходимые персональные данные Заявителей (пользователей карт) в количестве, соответствующем заказанному и оплаченному объему карт тахографа.
- 4.2.1.6. Переслать Поставщику оригиналы документов (заверенных копий) на бумажных носителях, полученных от Заявителей, определенные в действующих инструкциях и регламентирующих документах.

4.2.2. Покупатель имеет право:

- 4.2.2.1. Запросить и получить действующие инструкции и регламентирующие документы для корректного формирования Заявок.
 - 4.2.2.2. Получать консультации по формированию Заявок на выпуск Карт тахографов.
- 4.3. Стороны обязаны соблюдать условия Договора, изложенные в настоящей Публичной оферте и оферте Поставщика и иные положения действующего законодательства РФ.

5. Порядок поставки Товара.

- 5.1. Поставщик обязан подготовить к передаче Карты тахографа по каждой Заявке Покупателя, полученной в рамках Договора, в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с момента получения согласия ФБУ «Росавтотранс» на выпуск каждой карты согласно полученным от Покупателя данным и присвоения (учета) им номеров.

- 5.2. Подготовив партию Карт тахографа изготовленную по Заявкам Покупателя, Поставщик формирует в форме электронного документа реестр, имеющий уникальный номер и содержащий список изготовленных Карт тахографа (далее - Реестр), и уведомляет Покупателя о готовности к передаче партии Карт тахографа путем направления ему сообщения содержащего Реестр по электронной почте.
- 5.3. Покупатель, получив от Поставщика по электронной почте Реестр, предпринимает действия для их получения в порядке, согласованном Сторонами в настоящем Договоре.
- 5.3.1. По согласованию Сторон, изготовленная и готовая к передаче партия Карт тахографа может быть разделена на несколько партий, для раздельной отгрузки (передачи) Покупателю. В этом случае Реестр готовых Карт тахографа разделяется на несколько Реестров, по одному для каждой отдельной отгрузки.
- 5.4. Отгрузка карт производится согласно Реестрам. На каждый из Реестров, по которому будет производиться отгрузка, Поставщик формирует в 2 (двух) экземплярах универсальный передаточный документ (УПД), по форме предложенной в письме ФНС России от 21.10.2013 № ММВ-20-3/96@.
- 5.4.1. Одновременно может отгружаться несколько партий, каждая из которых сопровождается своим Реестром и УПД.
- 5.5. Передача Карт тахографа совместно с их Реестром, распечатанном на бумаге, и УПД представителю Покупателя осуществляется на основании надлежащим образом оформленной доверенности на представителя Покупателя в офисе Поставщика по адресу: город Тула, проспект Ленина, дом 46, офис 407.
- При этом представитель Покупателя осуществляет проверку Карт тахографа и подписывает УПД, после чего обязательства Поставщика по передаче Карт тахографа Покупателю считаются исполненными.
- 5.6. По согласованию Сторон, изготовленные Карты тахографа совместно с их Реестром, распечатанном на бумаге, и УПД могут передаваться в специализированные (почтовые, курьерские) организации для обеспечения доставки Покупателю по указанному им адресу. В случае такого согласования Покупатель должен заранее оформить и передать Поставщику доверенность на специализированную (почтовую, курьерскую) организацию по согласованной Сторонами форме (Приложение № 1 к настоящей Публичной оферте).
- 5.6.1. Передача Карт тахографа в специализированную организацию для обеспечения доставки Покупателю осуществляется подтвердившему полномочия сотруднику специализированной (почтовой, курьерской) организации с оформлением квитанции специализированной организации.
- 5.6.2. Обязательства Поставщика по поставке Карт тахографа Покупателю считаются исполненными в момент передачи Карт тахографа специализированной (почтовой, курьерской) организации, после чего Поставщик больше не несет ответственность за их сохранность.
- 5.6.3. После передачи Карт тахографа и УПД в специализированную (почтовую, курьерскую) организацию для обеспечения доставки Покупателю по указанному им адресу, Поставщик уведомляет об этом факте Покупателя путем направления электронного письма с указанием уникальных номеров Реестров, содержащих перечень Карт тахографов которые были переданы в специализированную (почтовую, курьерскую) организацию для обеспечения доставки Покупателю по указанному им адресу.
- 5.6.4. Покупатель обязан в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения Карт тахографа провести их сверку по Реестрам, а также убедиться, что фактическое количество полученных Карт тахографа по каждому Реестру соответствует УПД, после чего подписать предоставленные Поставщиком в 2-х (двух) экземплярах УПД и направить по одному экземпляру Поставщику, одновременно высылая копию факсом либо электронной почтой.
- 5.6.5. В случае, если Покупатель отказывается подписать УПД по каким-либо причинам, в том числе при отсутствии в полученном отправлении Реестра или УПД, либо при несоответствии полученных Карт тахографа их Реестру, он обязан предъявить Поставщику Мотивированный отказ от подписания УПД, с указанием причин, по которым УПД не принимается. Мотивированный отказ от подписания УПД направляется Поставщику на электронную почту в виде электронного образа документа, оформленного надлежащим образом, в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения карт тахографа, соответствующего Реестра и УПД.
- 5.6.6. Мотивированный отказ от подписания УПД рассматривается Поставщиком в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента его получения.

- 5.6.7. В случае если Поставщик признает обоснованными причины, по которым УПД не был подписан Покупателем, Поставщик устраняет их и направляет Покупателю исправленный УПД.
- 5.6.8. В случае если Поставщик не признает обоснованными причины отказа Покупателя от подписания УПД, он сообщает об этом Покупателю по электронной почте. В этом случае, равно как в случае неполучения ответа от Поставщика в установленный срок, Покупатель в течение 5 (пяти) рабочих дней направляет в адрес Поставщика Мотивированный отказ от подписания УПД в виде документа на бумажном носителе по почте. Далее вопрос решается путем согласования между Сторонами.
- 5.6.9. При уклонении Покупателя от подписания УПД и/или не направлении экземпляра Поставщика, обратно в его адрес, а также не предъявлении Мотивированного отказа от подписания УПД Покупателем, такой УПД считается подписанный Покупателем, а обязательства Поставщика по поставке Карт тахографа считаются надлежащим образом выполненными.
- 5.7. Стороны согласились на передачу Карт тахографа без отметки в журнале поэкземплярного учета СКЗИ и условились считать актом передачи оформление УПД.

6. Цена договора и порядок расчетов.

- 6.1. Цена настоящего договора определяется в Счете на оплату товара.
- 6.2. Покупатель осуществляет оплату выставленного Поставщиком Счета в срок, указанный для оплаты в самом Счете. Если срок оплаты в самом Счете не указан, Покупатель должен оплатить Счет в течение 10 банковских дней с момента выставления Счета.
- В случае, если оплата товара будет произведена с нарушением срока, Поставщик имеет право признать, что договор не был заключен и вернуть средства Покупателю.
- 6.3. Оплата Покупателем по настоящему договору осуществляется путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика, указанный в реквизитах Счета.
- 6.4. Исполнением обязательства по оплате товара считается день зачисления денежных средств на расчетный счет Поставщика.
- 6.5. Поставка товара осуществляется только после полной оплаты товара Покупателем.
- 6.6. Товар может быть оплачен за Покупателя третьим лицом, при условии, что Покупателем письменно подтверждены полномочия третьего лица на оплату товара по Счету. Форма такого письма Покупателя определяется Поставщиком.

7. Ответственность Сторон

- 7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с настоящим Договором и действующим законодательством РФ.
- 7.2. Стороны не несут ответственность за неисполнение, либо ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору, а также возникшие в связи с этим убытки в случаях, если это является следствием встречного неисполнения либо ненадлежащего встречного исполнения другой Стороной своих обязательств.
- 7.3. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, вызванное обстоятельствами непреодолимой силы, возникшими после его заключения. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся следующие обстоятельства, повлекшие невозможность исполнения Стороной/Сторонами своих обязательств по настоящему Договору: чрезвычайные (т.е. находящиеся вне разумного контроля Сторон) и непредотвратимые при данных условиях обстоятельства включая: военные действия; массовые беспорядки; стихийные бедствия; забастовки; технические сбои функционирования аппаратно-программного обеспечения; пожары, взрывы и иные техногенные катастрофы; действия (бездействие) государственных и муниципальных органов; действия (бездействие) ФБУ Росавтотранса либо иных организаций, участвующих в процессе выпуска Карт тахографа на этапах, находящихся вне разумного контроля Сторон; нарушения договорных отношений со стороны Производителя либо Владельца ПО.
- 7.4. При наступлении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему Договору, срок выполнения Сторонами таких обязательств переносится соразмерно времени действия таких обстоятельств, а также времени, требуемого для устранения их последствий, но

не более 60 (шестидесяти) календарных дней. В случае, если обстоятельства непреодолимой силы продолжают действовать более указанного срока, либо, когда при их наступлении обеим Сторонам становится очевидным, что они будут действовать более этого срока. Стороны обязуются обсудить возможности альтернативных способов исполнения настоящего Договора или его прекращения без возмещения убытков.

7.5. В случае нарушения Покупателем пункта 4.2.1.6, Покупатель по требованию Поставщика обязан уплатить Поставщику штраф в размере 2 600 (две тысячи шестьсот) рублей 00 копеек по каждому выявленному факту нарушения. Сумма штрафа может быть уменьшена Поставщиком по своему усмотрению.

Покупатель обязан уплатить штрафы в течении 10 (десяти) банковских дней после получения требования Поставщика. В случае несвоевременной оплаты штрафов, Покупатель дополнительно обязан уплатить 0,2% от суммы штрафов за каждый день просрочки.

7.6. В случае возбуждения иска в отношении Поставщика или предъявления ему претензий, связанных с обработкой полученной от Покупателя Заявки согласно условиям настоящего Договора, Покупатель обязуется выступить на стороне Поставщика и предоставить ему всю необходимую информацию по первому требованию.

7.7. В случае неисполнения и/или ненадлежащего исполнения Покупателем своих обязательств по настоящему Договору, Покупатель обязуется помимо штрафов возместить Поставщику:

- документально подтвержденные убытки, понесенные Поставщиком в связи с неисполнением/ненадлежащим исполнением Покупателем своих обязательств, в том числе суммы штрафов и пени, наложенных на Поставщика уполномоченными органами;
- судебные расходы Поставщика в полном объеме, понесенные в связи с неисполнением/ненадлежащим исполнением Покупателем своих обязательств;
- любые иные денежные суммы, выплаченные Поставщиком третьим лицам в связи с неисполнением/ненадлежащим исполнением Покупателем своих обязательств.

8. Гарантийные обязательства.

8.1. Гарантийный срок на поставленный товар, его начало, условия предоставления гарантии, гарантийные случаи, а также случаи, когда Покупатель лишается права на гарантийное обслуживание, иные условия, связанные с предоставлением гарантии, изложены в паспорте или ином документе производителя на поставляемый товар и определяются производителем товара.

8.2. Покупатель не имеет право сам или с привлечением третьих лиц вскрывать или ремонтировать товар в период действия гарантийного срока. Такие действия являются основанием для отказа Поставщика в осуществлении гарантийного ремонта.

8.3. Неисправный товар передается Поставщику по акту приема-передачи для его направления производителю товара. Стороны определили, что производитель товара имеет приоритетное право на определение причины неисправности товара и отнесение причины неисправности к случаю гарантийного ремонта либо к нарушению Покупателем условий гарантии. Срок гарантийного ремонта определяется производителем товара. Привлечение независимой экспертизы/эксперта Покупателем, для оценки является ли случай гарантийным, возможно лишь в случае отказа Поставщика от гарантийного обслуживания. Расходы по проведению такой экспертизы возлагаются на Поставщика, только в случае, если доказано, что случай является гарантийным. При несогласии с заключением экспертизы, Поставщик вправе также обратиться в независимую экспертизу для получения соответствующего заключения. При противоречии экспертных заключений, спор, в т.ч. о возмещении расходов на проведение экспертиз, разрешается по согласованию между Сторонами, а при недостижении соглашения в судебном порядке.

8.4. Покупатель, заключая Договор путем акцепта оферты Поставщика, подтверждает, что он ознакомился с условиями гарантии на приобретаемый им товар, согласен с ними, и что он обязуется соблюдать условия и ограничения, предусмотренные гарантией на товар.

9. Порядок разрешения споров.

- 9.1. Споры и разногласия, возникающие в процессе исполнения настоящего договора, будут по возможности решаться путем переговоров между сторонами.
- 9.2. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров, стороны передают их на рассмотрение в Арбитражный суд Тульской области.

10. Срок действия договора.

- 10.1. Договор вступает в силу со дня акцепта Покупателем оферты Поставщика и прекращает свое действие после полного выполнения сторонами принятых на себя обязательств либо при его прекращении в случаях, установленных законодательством РФ.
- 10.2. Если извещение об отзыве акцепта поступило Поставщику, направившему оферту, ранее акцепта Покупателя или одновременно с ним, акцепт считается не полученным. Односторонний отказ от исполнения Договора не допускается, за исключением случаев, установленных действующим законодательством РФ.

11. Прочие условия

- 11.1. Переписка, связанная с исполнением настоящего Договора, ведется с использованием электронной почты. Имеющие отношение к заключению или исполнению Договора письма, находящиеся в электронной почте Поставщика, их свойства, содержащие дату и время отправки, приложенные к ним электронные документы, в соответствии со ст. 75 АПК РФ отнесены Сторонами к письменным доказательствам, которые не могут оспариваться ни одной из Сторон.
- 11.2. Покупатель предупрежден и согласен, что телефонные разговоры с сотрудниками Поставщика могут быть записаны. Записи этих телефонных разговоров, находящиеся у Поставщика, могут быть предоставлены для ознакомления при возникновении спора Сторон и в соответствии со ст. 64 АПК РФ отнесены Сторонами к доказательствам, которые признаются и не оспариваются Сторонами.
- 11.3. Стороны договорились, что, учитывая быстроту передачи сообщений по электронной почте, момент отправки электронного сообщения и момент его получения совпадают.
- 11.4. Неотъемлемой частью Договора является Приложение 1: Форма доверенности на специализированную организацию.

12. Реквизиты Поставщика:

ИНН 7107104887 / КПП 710701001

ОГРН 1157154002389

Адрес регистрации: 300041, г. Тула, пр. Ленина, 46

р/сч 40702810302000014098

в Ярославском филиале ПАО "Промсвязьбанк" г. Ярославль

БИК 047888760

к/сч 30101810300000000760

телефон (4872) 36-13-00, факс (4872) 32-55-89, email: info@ginf.ru

Генеральный директор ООО «ИнфоГвард»

Ширяев И.А.

Приложение №1
к ПУБЛИЧНОЙ ОФЕРТЕ от 30.05.2018 г. на заключение Договора купли-продажи (поставки) карт тахографа

Форма доверенности на специализированную организацию

Доверенность №__

на специализированную (транспортную) организацию

г. _____

«__» _____ 201_ г.

(полное наименование Покупателя, ИНН, ОГРН) в лице (ФИО и должность руководителя Покупателя), действующего на основании _____, далее именуемое «Доверитель», доверяет компании (полное наименование специализированной (транспортной) организации, ИНН, ОГРН), именуемой «Поверенный» и действующему от неё работнику (представителю) совершать все необходимые действия, связанные с обеспечением доставки товара, в том числе: осуществить приемку от отправителя - Общества с ограниченной ответственностью «ИНФОГВАРД», ИНН 7107104887, ОГРН 1157154002389, по адресу 300041, г. Тула, пр. Ленина, д.46, офис 408, товара, оплаченного Доверителем по Счету №____ от «__» _____ 201_ года, обеспечить его доставку Доверителю с соблюдением установленных правил, получать на руки от отправителя и передавать Доверителю сопроводительные документы, оформлять принятие товара к перевозке, оформление сопроводительных и иных документов, связанных с исполнением данного поручения.

Дата выдачи: " __ " _____ 201_ г.

Срок действия: до " __ " _____ 201_ г.

(Должность руководителя, название компании)

_____/_____/

МП